R E G U L A M I N

Przedszkola Niepublicznego Empatia oraz Alternatywnego Punktu Przedszkolnego Empatia

1. Przedszkole Empatia przeznaczone jest dla dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Dopuszcza się przyjęcie dziecka 2,5-letniego w uzasadnionych przypadkach.
2. Przedszkole jest czynne przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem:
   - dni ustawowo wolnych od pracy
   - „długich weekendów" (2 maja, piątek po Bożym Ciele , 14 sierpnia, 2 i 13 listopada, 5 stycznia, w zależności od układu kalendarza)
   - tygodnia w okresie grudniowym pomiędzy 22.12 a 31.12
   - dwóch tygodni w okresie wakacyjnym
   - dwóch dni roboczych w roku szkolnym

   przeznaczonych na szkolenia lub wyjazdy szkoleniowy Kadry

   Przedszkola Empatia. W tych dniach usługa nie będzie świadczona. Terminy te zostaną podane z dwumiesięcznym wyprzedzeniem.

   Kalendarz dni wolnych podany jest do wiadomości przez dyrektora przedszkola do 30 września danego roku szkolnego.
3. Przedszkole sprawuje opiekę dzienną od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 17.00. W szczególnych przypadkach dyrektor przedszkola może zmienić czas pracy placówki, przy czym rodzice zostaną powiadomieni o zmianie godzin otwarcia przedszkola z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Podstawą zapisania dziecka do przedszkola jest zawarcie umowy i dokonanie opłaty rekrutacyjnej.
5. Przyjęcie dziecka do przedszkola następuje na podstawie umowy o sprawowanie opieki, zawartej pomiędzy stronami, tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców dziecka (prawnych opiekunów), a dyrektorem lub osobą reprezentującą placówkę.
6. Przyjęcie dziecka do przedszkola może nastąpić w trakcie całego roku kalendarzowego, w zależności od dostępności wolnych miejsc.
7. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc, o kolejności zapisu dziecka decyduje dyrektor lub organ prowadzący przedszkole.
8. Codzienną organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.
9. Przedszkole respektuje prawa dzieci wynikające z Konwencji o Prawach Dziecka, a w szczególności dzieci mają prawo do:

   a) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczego uwzględniającego ich potrzeby i zainteresowania;

b) akceptacji takim jakimi są;

c) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, czy zaniedbania ze strony dorosłych;

d) poszanowania godności i własności osobistej;

e) indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju;

f) zabawy i wyboru towarzyszy zabawy;

g) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymania w tym pomocy;

h) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym i wychowawczym;

i) różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia;

j) pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

10. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek punktualnie przyprowadzać (do godziny 9.30) i odbierać dziecko z placówki osobiście lub upoważnić do odbioru osobę trzecią (wymagane jest pisemne upoważnienie, pod rygorem nieważności, zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica), osoba upoważniona zobowiązana jest okazać przy odbiorze dziecka dowód tożsamości; rodzice (prawni opiekunowie) przejmują pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego przez upoważnioną przez siebie osobę).
11. Osobom nietrzeźwym lub znajdującym się w innym stanie wskazującym na możliwość niezapewnienia właściwej i zgodnej z prawem opieki nad dzieckiem, dzieci nie są wydawane.
12. Dziecko może być odebrane przez niepełnoletnie rodzeństwo, które ukończyło 10 r. z., wymagane jest pisemne upoważnienie, pod rygorem nieważności, zawierające imię, nazwisko, numer dowodu tożsamości osoby upoważnionej oraz podpis rodzica.
13. Do przedszkola mogą uczęszczać jedynie dzieci w niebudzącym wątpliwości stanie zdrowia (w innym przypadku nauczyciel może odmówić przyjęcia dziecka do grupy w danym dniu). Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są, na prośbę dyrektora lub nauczyciela, przedstawić zaświadczenie lekarskie potwierdzające, iż dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do przedszkola.
14. Pracownicy przedszkola nie podają dzieciom leków, produktów leczniczych ani suplementów diety. Wyjątek stanowią choroby przewlekłe. Postępowanie z dzieckiem przewlekle chorym ustala się indywidulanie z rodzicami.
15. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są informować o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych, a także zgłaszać opiekunowi niedyspozycje dziecka zarówno fizyczne jak i psychiczne.
16. Dziecko z objawami zatrucia pokarmowego, pozostaje w domu przez 24 godziny, po ustaniu objawów.
17. Jeśli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo i jedno z nich choruje na chorobę zakaźną lub wirusową np. ospa wietrzna czy grypa żołądkowa, drugie dziecko, dla bezpieczeństwa wszystkich, również

pozostaje w domu.

18. Opłatę rekrutacyjną należy uiścić podczas zapisu dziecka do przedszkola i podpisania umowy z placówką. Opłata ta pobierana jest jednorazowo przy zapisaniu dziecka i nie podlega zwrotowi, z wyjątkiem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie przedszkola.
19. Za pobyt dziecka w przedszkolu rodzice uiszczają comiesięczną opłatę stałą (czesne), której wysokość regulowana jest zawartą umową o sprawowanie opieki.
20. Czesne należy opłacać do 5-tego dnia każdego miesiąca „z góry" na konto organu prowadzącego, tj. Edukacje, Relacje, Las Sp. z o.o.
21. W roku szkolnym organizowane są wycieczki. Dzieci poruszają się komunikacją miejską lub autokarem. Wycieczki są dodatkowo płatne, jeśli taka opłata wymagana jest w miejscu, do którego wycieczka się odbywa lub za transport. W czasie wycieczek placówka jest zamknięta. Dzieci, które z różnych powodów nie biorą w nich udziału, pozostają pod opieką rodziców.
22. W przypadku nieobecności dziecka, stawka za wyżywienie przechodzi na kolejne dni, kiedy dziecko wróci do placówki. Warunkiem jest zgłoszenie nieobecność dziecka w aplikacji do godz. 7.00 danego dnia (śniadanie do 18.00 dnia poprzedniego). Dane do logowania na indywidualne konto przekazywane są rodzicom po podpisaniu umowy o sprawowanie opieki.
23. Comiesięczna opłata stała (czesne) ulega obniżeniu, w przypadku w przypadku gdy do przedszkola równocześnie uczęszcza rodzeństwo (opłata obniżona o 10% na jedno dziecko).
24. Zabronione jest przynoszenie przez dzieci do przedszkola urządzeń elektronicznych, kolczyków, wisiorków, ostrych spinek pierścionków, korali lub innych małych elementów, które mogą stanowić zagrożenie dla podopiecznych.
25. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przynoszone przez dzieci do placówki, które zostały utracone lub uszkodzone bez winy ze strony przedszkola.
26. W ramach codziennych spacerów dzieci spędzają czas na placu zabaw oraz w lasach i łąkach, w okolicy przedszkola.
27. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się ze Statutem przedszkola, dostępnym w placówce.